



**OGŁOSZENIE Dyrektora Centrum Kultury i Sztuki im. Ady Sari w Starym Sączu
o zaproszeniu podmiotów z sołectw na terenie gminy Stary Sącz do współpracy w
zakresie realizacji zadań w dziedzinie edukacji kulturalnej i artystycznej na zasadzie
konkursu ofert pn. „Kultura w Sołectwach – edycja szósta”**

***Zaproszenie do składania propozycji działań w dziedzinie edukacji
kulturalnej i artystycznej w 2024 r***

Otwarty Konkurs pn. „Kultura w Sołectwach - edycja szósta ”

1. Celem konkursu ofert jest wyłonienie i wsparcie projektów na realizację zadań publicznych Gminy Stary Sącz w dziedzinie edukacji kulturalnej i artystycznej w sołectwach gminy Stary Sącz.
2. W konkursie preferowane są zadania charakteryzujące się cyklicznością lub ciągłością tj. składające się z minimum pięciu zajęć/warsztatów.
3. Na realizację zadań wyłonionych w „Kultura w Sołectwach – edycja szósta” przeznaczona jest kwota z budżetu Centrum Kultury i Sztuki im Ady Sari w Starym Sączu kwotę nie mniejszą jak **25 000 zł i nie większą jak 35.000 zł**
4. Z konkursu wyłączone są zadania zaplanowane do realizacji w całości lub częściowo na terenie miasta Starego Sącza

Zasady konkursu:

5. W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe mające siedzibę na terenie gminy Stary Sącz oraz grupy nieformalne reprezentowane przez osobę fizyczną zwaną w dalszej części *liderem*. *Liderem* może być sołtys lub inna osoba fizyczna posiadająca zdolność do czynności prawnych zamieszkała w gminie Stary Sącz, na terenie danego sołectwa.
6. Jeden podmiot/osoba może starać się o dofinansowania maksymalnie dwóch zadań w konkursie.
7. Konkurs obejmuje zadania, których **realizacja rozpoczyna się nie wcześniej jak 1 marca 2024 r i nie później jak 15 września 2024 r i zakończy się nie później jak 31 października 2024 r.**
8. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty zgodnej ze wzorem określonym w załączniku nr 1, opublikowanym na stronie www.ckis.wstarymsaczu.pl.
9. Oferty niezgodne ze wzorem, niekompletne lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
10. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem finansowania ani zapewnieniem finansowania w oczekiwanej wysokości.
11. W przypadku przyznania na realizację zadania kwoty w mniejszej wysokości niż wnioskowana dopuszcza się możliwość weryfikacji i zmianę kosztorysu zadania, pod warunkiem zatwierdzenia zmian przez Dyrektora Centrum Kultury i Sztuki im. Ady Sari w Starym Sączu.
12. Warunkiem sfinansowania kosztów związanych z realizacją zadania jest zawarcie nie później jak 10 dni przed datą rozpoczęcia zadania (i nie później jak 5 września 2024 r) umowy określającej zasady finansowania zadania z zachowaniem formy pisemnej pomiędzy Centrum Kultury i Sztuki im. Ady Sari w Starym Sączu, a podmiotem/osobą składającą ofertę.
13. Do kosztów kwalifikowanych zadania zalicza się:
 - a) zakup materiałów (produktów) niezbędnych dla wykonania zadania,
 - b) zakup usług związanych z realizacją zadania (tj. wynajem elementów technicznych niezbędnych dla wykonania zadania np. scena, nagłośnienie, oświetlenie itd.; usługi transportowe, koszty promocji przedsięwzięcia, usługi wydawnicze, poligraficzne dotyczące organizacji imprez w tym koszty związane z prowadzeniem serwisów internetowych). Wielkość środków przeznaczonych na promocję i na catering nie może przekraczać łącznie 20% wartości zadania.
 - c) koszty osobowe merytoryczne w szczególności honoraria instruktorów i trenerów w ramach umowy zlecenia lub faktury/rachunku w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą. Poza honorarium nie dopuszcza się wypłacanie trenerom / instruktorom dodatkowego wynagrodzenia jak np. zwrot kosztów przejazdów.
14. Koszt zadania nie może być mniejszy jak **1000 zł(brutto)** i większy jak **3000 zł(brutto)**.

15. W przypadku istniejących podejrzeń co do braku możliwości osiągnięcia rezultatów danego zadania lub niezrealizowania zadania w terminie Dyrektor Centrum Kultury i Sztuki im. Ady Sari w Starym Sączu może odstąpić od podpisania umowy określającej zasady finansowania zadania. Umowa określająca finansowania zadania powinna być podpisana przed rozpoczęciem realizacji zadania.
16. Oszczędności z tytułu realizacji zadań wybranych do realizacji, mniejszej kwoty przyznanych dotacji albo odstąpienia którejkolwiek ze stron od podpisania umowy określającej zasady finansowania zadania wybranego do dofinansowania mogą zostać przeniesione do budżetu konkursu „Kultura w Sołectwach – edycja "szósta"” powiększając jego budżet.

Termin i miejsce składania ofert.

17. Ofertę wg załączonego wzoru należy złożyć na adres:
Centrum Kultury i Sztuki im. Ady Sari w Starym Sączu; (recepcja); Stary Sącz, Kopernika 1 (recepcja), do dnia **2 lutego 2024 roku do godz. 12.00**, w zamkniętej kopercie z dopiskiem "KONKURS Kultura w sołectwach – edycja szósta" wraz z nazwą zadania, którego oferta dotyczy.
18. Oferta nie złożona we wskazanym miejscu i terminie, nie będzie objęta procedurą konkursową
19. W przypadku ofert złożonych do **26.01.2024 do godz. 12.00**, będzie możliwe skonsultowanie ofert pod kątem ich poprawności, zgodności z celami konkursu i kwalifikowalności wydatków. Uwagi zostaną przekazane w terminie do 2 dni roboczych, a podmiot składający ofertę będzie mógł złożyć poprawioną ofertę przy zachowaniu terminu określonego w pkt. 16.
20. W przypadku ofert nadesłanych pocztą decyduje data wpływu do adresata.

Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert.

21. Oferty oceniane są przez komisję konkursową powołaną przez Dyrektora Centrum Kultury i Sztuki im. Ady Sari. składającej się z 3 osób
22. Przy rozpatrywaniu ofert brane będą pod uwagę następujące kryteria:
 - a) wykonalność finansowa i organizacyjna; 0 - 8 pkt
 - b) stosunek ponoszonych nakładów do zamierzonych efektów i celów w oparciu o zamierzoną liczbę uczestników zajęć i kursów i założoną frekwencja; 0 - 8 pkt
 - c) pozostałe kryteria (wykorzystanie istniejącej infrastruktury kultury w sołectwach, społeczne uzasadnienie, kreatywność, nowatorstwo, walor artystyczny, kulturalny lub edukacyjny, trwałość): 0 - 8 pkt
 - d) cykliczność i ciągłość realizowanych wydarzeń/zajęć:
gdy uczestnik może brać udział w 1 wydarzeniu/zajęciach - 0 pkt
gdy uczestnik może brać udział w 2-4 wydarzeniach/zajęciach - 1 pkt
gdy uczestnik może brać udział w 5-7 wydarzeniach/zajęciach - 4 pkt
gdy uczestnik może brać udział w 8-10 wydarzeniach/zajęciach - 5 pkt
gdy uczestnik może brać udział w 11 i więcej wydarzeniach/zajęciach - 6 pkt
 - e) Uwaga! obowiązuje zasada nie koncentrowania wybranych do dofinansowania zadań w małej liczbie sołectw, w związku z czym obniża się punktację drugiego z kolei najlepiej ocenionego zadania z danego sołectwa o 5 pkt.
23. Maksymalna liczba punktów wynosi 30, natomiast minimalna liczba punktów uprawniająca do otrzymania dofinansowania wynosi 15.
24. Otwarcie ofert złożonych do konkursu do 26.01.2024 r celem przeprowadzenia wstępnej weryfikacji będzie następować w trybie ciągłym, otwarcie pozostałych ofert zostanie przeprowadzone w dniu 2.02.2024 roku w salce narad CKiS Starym Sączu, Rynek 5 (II p), o godz. 12.15.
25. Decyzję o ogłoszeniu listy rankingowej z wartością kwot przyznanych do dofinansowania dla przyznanego zadania podejmuje Dyrektor Centrum Kultury i Sztuki im. Ady Sari ogłasza w terminie do **9 lutego 2024 r.** Lista rankingowa obejmuje zadania mieszczące się w limicie 25000 zł (lista zadań do dofinansowania) oraz zadania przekraczające 25000 zł i nie przekraczające 35000 zł (tzw. lista rezerwowa).
26. Z listy rezerwowej zostaną sfinansowane nie mniej jak 2 i nie więcej jak 3 zadania.
27. Od podjętych decyzji nie przysługuje odwołanie.
28. Lista zadań wybranych do sfinansowania w ramach konkursu „Kultura w Sołectwach – edycja szósta” dostępna będzie na tablicy ogłoszeń przy Centrum Kultury i Sztuki im. Ady Sari w Starym Sączu ul. Batorego 23 na stronie www.ckis.stary.sacz.pl oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta Starego Sącza.

Dyrektor CKiS im. Ady Sari w Starym Sączu

Wojciech Knapik

Stary Sącz
Załącznik nr 1. Wniosek

***WNIOSEK / lub KOREKTA WNIOSKU**

Otwarty Konkurs pn. „Kultura w Sołectwach - edycja szósta”

należy wypełnić wszystkie pola

1. Tytuł zadania: (max 100 znaków)
2. Miejsce realizacji zadania: (sołectwo + dokładny adres) <i>Uwaga: wnioski w których jako miejsce realizacji zadania wpisano Stary Sącz zostaną odrzucone, jako niespełniające kryteriów konkursu</i>
3. Cel zadania: (max 250 znaków)
4. Podmiot składający wniosek: nazwa <i>lub</i> imię i nazwisko lidera: adres siedziby <i>lub</i> adres zamieszkania lidera: tel: e-mail: nr REGON <i>lub</i> nr PESEL:
5. Okres realizacji zadania: (wpisać datę początku i końca zadania)
6. Uzasadnienie potrzeby realizacji zadania: (max 500 znaków)
7. Opis zaplanowanych działań: (max 1000 znaków)

<p>8. Imiona i nazwiska instruktorów /prowadzących zajęcia (wszystkich) z krótkim opisem ich kwalifikacji : (max 1000 znaków)</p>
<p>9. Rezultaty (wpisać obowiązkowo):</p> <p>a. Liczba dni z zajęciami edukac. /innymi wydarzeniami w ramach zadania:</p> <p>b. Liczba godzin zajęć edukacyjnych ogółem**:</p> <p>c. Liczba uczestników zajęć z edukacji kulturalne/artystycznej: os.</p> <p>d. w tym, liczba uczestników pow. 20 roku życia:..... os.</p> <p>e. Liczebność grupy zajęciowej: os.</p> <p>f. Założona średnia frekwencja w %: (nie mniej jak 50%)</p> <p>g. Stawka brutto wynagrodzenia instruktora/prowadzącego zajęcia : zł /h (lekcyjna)</p>

* podkreślić właściwe
 **godziny lekcyjne (45 min.)

Budżet zadania***

Nazwa zadania:

Sołectwo:

koszty osobowe (umowy o dzieło lub zlecenie)						
l.p.	rodzaj kosztu	ilość	j.m.	cena jedn.	wartość	opis****
zakup materiałów (faktury)						
l.p.	rodzaj kosztu	Ilość	j.m.	cena jedn.	wartość	opis****

zakup usług zewnętrznych (faktury)						
I.p.	rodzaj kosztu	ilość	j.m.	cena jedn.	wartość	opis****
całkowita wartość zadania				(zł)	
w tym promocja (max 20%)				(zł)	
w tym catering (max 20%)				(zł)	

***w razie potrzeby można dodać dodatkowe wiersze

****uzasadnienie dla kosztu, jeśli potrzebne jest wyjaśnienie

Oświadczam, że biorę odpowiedzialność za zrealizowanie zadania i osiągnięcie założonych rezultatów p

.....
data i podpis czytelny

.....
tel. kom.